



Almeerse Scholen Groep

Randstad 20-31  
1314 BC Almere  
Postbus 60276  
1320 AH Almere  
www.almeersescholengroep.nl  
T 036 540 63 63  
IBAN NLo2INGBo678169470

## Verslag van de BBMR-raadsvergadering d.d. 2 oktober 2017

Aanwezig: Jaap Eelman (P), Henk Botter (P), Liesbeth Dambrink (P), Michiel van Dijk (P), Jeremy Doorenspleet (L), Frans Gerards (O), Garry Meulendijks (O), Anton Muller (P), Kelly Nieuwenhuis (L), Paul Soedarso (O), Marcel Sprinkhuizen (P), Jack Wendel (P), Yvonne Kaal (O), Robert Verboom (P), Marja Potma (P), Monique Monen (O), Djalieza van Iperen (L), Eliane Polak (P) Marjan van Dasselaar (ambtelijk secretaris), Leo Hut (P, toehoorder HP).

Afwezig met kennisgeving: Hans Bolt (P)

Afwezig zonder kennisgeving: Obbe Annega (P),

Datum: 2 oktober 2017

Verslag: Marjan van Dasselaar

### 1. Opening en mededelingen

De voorzitter opent de vergadering en heet een ieder, maar in het bijzonder de nieuwe BBMR-VO leden Djalieza van Iperen (L), Monique Monen (O) en Eliane Polak (P), van harte welkom. Leo Hut, voorzitter van de MR van HP is als toehoorder aanwezig.

Door de vergadering wordt geconstateerd dat er in de weken voorafgaand aan de vergadering veel e-mailverkeer geweest. Een aantal zaken komt aan de orde:

- Het e-mailverkeer werkt verwarrend met name omdat niet helder is wat de status van de e-mails is. De e-mail wordt daarom ook niet door iedereen even goed gelezen.
- Tijdens de scholing in januari van dit jaar is afgesproken e-mail tussen de vergaderingen zoveel mogelijk te beperken en ons te bepalen bij de vergaderstukken. De voorzitter van de BBMR-VO heeft om die reden niet deelgenomen aan het e-mailverkeer van de afgelopen periode.
- Opgemerkt wordt dat het lijkt alsof de BBMR-VO twee voorzitters heeft die elkaar in de wielen rijden.
- Een kritische houding richting CvB is noodzakelijk. Iets minder kritisch en wat meer op hoofdlijnen lijkt wenselijk, dan bereik je soms meer. De BBMR-VO lijkt niet op 1 lijn te zitten en dat is wel van belang anders delf je het onderspit richting CvB.
- Het huishoudelijk reglement geeft aan dat de secretaris en de voorzitter, voor zoveel nodig in overleg met het bevoegd gezag, de agenda opstellen. Tevens wordt in het huishoudelijk reglement bepaald dat het functioneren van de gekozen en aangestelde functionarissen, waaronder ook de plaatsvervangend voorzitter, in 2017 worden geëvalueerd.
- De agenda is vol en er ontbreken stukken of de stukken worden te laat aangeleverd (soms zonder oplegger).

Afgesproken wordt om de onderwerpen 'communicatie' (onderling en met het bevoegd gezag), 'evaluatie gekozen functionarissen' en 'scholing BBMR-VO' te agenderen voor de volgende



Almeerse Scholen Groep

Randstad 20-31  
 1314 BC Almere  
 Postbus 60276  
 1320 AH Almere  
[www.almeersescholengroep.nl](http://www.almeersescholengroep.nl)  
 T 036 540 63 63  
 IBAN NL02INGB0678169470

raadsvergadering. Deze onderwerpen zullen ook in de jaarplanning (agendapunt 6) worden opgenomen.

Tevens wordt afgesproken dat vergaderstukken die niet binnen de termijn van 10 werkdagen voor de vergadering beschikbaar zijn voor de BBMR-VO, niet zullen worden besproken maar doorschuiven naar de volgende vergadering. De betreffende stukken zullen wel worden opgenomen in de vergadermap en het bijbehorende agendapunt zal op de agenda van de overlegvergadering worden opgenomen, met als doel dat het CvB kan toelichten waarom de stukken niet, dan wel te laat, zijn aangeleverd en om eventuele vragen van de BBMR-VO te beantwoorden. De inhoudelijke behandeling zal worden doorgeschoven naar de volgende vergadering. Het CvB zal door de ambtelijk secretaris van deze werkwijze op de hoogte worden gesteld.

## 2. Agenda

De BBMR-VO heeft geen stukken ontvangen inzake de regulering leerlingstromen, bekostiging bedrijfsbureau, het profiel preventiemedewerker en de aanpassing van de medezeggenschapsstructuur. Deze onderwerpen worden van de agenda gehaald.

De in de agenda vermelde stukken hebben een nummer dat correspondeert met het nummer dat de stukken hebben gekregen in de vergadermap. Stukken met een nummer dat niet bij een agendapunt terugkomt, zijn ter kennisneming.

## 3. Verslag raadsvergadering 10 juli 2017

Graag invoegen dat Peter van de Braak afscheid heeft genomen en wordt vervangen door Robert Verboom.

Oudergeleding: 3<sup>e</sup> alinea. Vacatiegeld is gebaseerd op het aantal overlegvergaderingen, er is geen algemene afspraak dat er 6 x vacatiegeld wordt ontvangen.

Het verslag wordt gewijzigd vastgesteld.

Naar aanleiding van: Certificaat leerlingen: de ambtelijk secretaris heeft contact gehad met Mirjam Dorren over aanpassing van het certificaat voor leerlingen en zal nog zorgen voor een terugkoppeling op de volgende raadsvergadering.

Financiële zaken: Ten aanzien van de kwartaalrapportages is met het CvB afgesproken dat de BBMR de rapportage ontvangt direct nadat deze beschikbaar is.

## 4. Mededelingen uit

- **Oudergeleding/Leerlingeleding**

De ouder-leerlingeleding vindt het belangrijk om onderling contact te hebben en heeft daarom vorig schooljaar een eerste onderling overleg gepland. Het is uitdrukkelijk niet de bedoeling om zo controverses tussen de geledingen te veroorzaken, maar juist om de medezeggenschap te versterken en te komen tot een betere bijdrage daaraan. De BBMR agenda is doorgaans complex met teveel stukken of juist ontbrekende stukken en er ontbreken opleggers die de wel



Almeerse Scholen Groep

Randstad 20-31  
1314 BC Almere  
Postbus 60276  
1320 AH Almere  
www.almeersescholengroep.nl  
T 036 540 63 63  
IBAN NLo2INGBo678169470

toegevoegde stukken duiding geven. De e-mails die voorafgaand aan deze vergadering zijn verzonden zijn bedoeld voor de ouders en de leerlingen en zijn, in het kader van transparantie, cc verzonden aan de personeelsgeleding. Wanneer leden van de BBMR geen prijs stellen op ontvangst van deze e-mails, dan wordt op hun verzoek hun adres uit de lijst verwijderd. Ouders en leerlingen willen serieus genomen worden in de medezeggenschap. De huidige vacatievergoeding is geen passende vergoeding. De ouder-leerlinggeleding zal het CvB hierop rechtstreeks aanspreken en de BBMR daarvan via de ambtelijk secretaris ([bbmrasm@gmail.com](mailto:bbmrasm@gmail.com)) in kennis stellen. Vanuit de personeelsgeleding wordt verzocht om de communicatie over de vacatiegelden via de voorzitter te laten verlopen. De rol van de voorzitter en de ambtelijk secretaris en de taakverdeling zullen tijdens de volgende vergadering worden besproken.

- **Personeelsgeleding**

Geen mededelingen.

- **OPR**

Geen mededelingen.

## 5. Bestuursformatieplan

Het bestuursformatieplan ligt ter instemming PBBMR voor. De PBBMR is van mening dat het plan, anders dan in de oplegger is aangegeven, op grond van artikel 16 lid 3 ter instemming voorligt. De PBBMR constateert dat in het voorgelegde plan niet duidelijk wordt of en in hoeverre sprake is van bovenschools-bovenbestuurlijke formatie. Het CvB heeft voorafgaande instemming nodig van de personeelsgeleding op voorgenomen besluiten met betrekking tot vaststelling of wijziging van de samenstelling van de formatie van het bestuursbureau. De PBBMR is van mening dat personeel dat werkzaam is bij de koepelstichting Almeerse Scholen Groep (Entrada) werkzaamheden verricht ten behoeve van meer dan een school en dat voorgenomen besluiten tot vaststelling of wijziging van deze formatie ter instemming aan de PBBMR moeten worden voorgelegd.

Daarnaast vloeit uit artikel 16 lid 2 een adviesrecht voort voor de voltallige BBMR op, onder meer, de vaststelling of wijziging van de hoofdlijnen van het meerjarig financieel beleid, waaronder de voorgenomen bestemming van de middelen en de criteria die worden toegepast bij de verdeling van die middelen over voorzieningen op bovenschools en op schoolniveau.

De PBBMR stemt niet in met het voorgenomen besluit tot vaststelling van het bestuursformatieplan. De BBMR zal te zijner tijd het adviesrecht uitoefenen ten aanzien van de voorgenomen bestemming van de middelen over voorzieningen op bovenschools (bovenbestuurlijk) en op schoolniveau en de criteria die worden toegepast bij die verdeling.

## 6. Jaarplan

Het Jaarplan wordt aangevuld met: communicatie onderling en richting CvB en rolverdeling geledingen-voorzitter-ambtelijk secretaris, evaluatie gekozen en aangestelde functionarissen, scholing BBMR-VO te behandelen op 20 november 2017.

## 7. Regulering leerlingstromen ASG



Randstad 20-31  
1314 BC Almere  
Postbus 60276  
1320 AH Almere  
[www.almeersescholengroep.nl](http://www.almeersescholengroep.nl)  
T 036 540 63 63  
IBAN NLo2INGBo678169470

Geen stukken ontvangen, niet besproken.

#### **8. Voortgang aanpassing medezeggenschapsstructuur**

Geen stukken ontvangen, niet besproken.

#### **9. Financiële zaken**

Ten aanzien van de beleidsarme meerjarenbegroting is met het CvB afgesproken dat de BBMR vroegtijdig zal worden betrokken in het beleidsrijk maken van meerjarenbegroting. Tevens is afgesproken dat het CvB de kwartaalrapportages ter informatie toestuurt aan de BBMR zodat de BBMR tijdig is geïnformeerd over de stand van zaken.

#### **10. Arboret**

Geen stukken ontvangen, niet besproken.

#### **11. Examenresultaten**

Dit agendapunt is niet inhoudelijk besproken.

**Deze vergadering wordt geschorst voor de overlegvergadering**